

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lupa YIT Suomi Oy:lle työmaa-alueiden sijoittamiseen määräajaksi Ranta-Tampellan alueelle

TRE:1407/10.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Toimistosihteerä Erja Parkkali, puh. 050 517 7052, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

YIT Suomi Oy oikeutetaan käyttämään karttaliitteen mukaisia 360 m²:n, 320 m²:n ja 153 m²:n kokoisia maa-alueita Ranta-Tampellassa tilapäisinä työmaa-alueina, seuraavin ehdoin:

1. Lupa on voimassa 15.1.2021–31.12.2022.
2. Alueille voidaan sijoittaa työmaakontteja, rakennustarvikkeita yms. ja alueet voi rajata siistillä aidalla.
3. Luvan saaja vastaa siitä, että käytettävät alueet pidetään koko ajan yleisilmeeltään siisteinä. Alueita ei saa käyttää muuhun kuin tässä luvassa mainittuun tarkoitukseen. Alueilla ei saa säilyttää mitään sellaista, mistä voi aiheutua maapohjan pilaantumista.
4. Lupa-ajan päätyttyä alueet tulee ennallistaa kaupungin hyväksymään kuntoon.
5. Kaupungilla on perustellusta syystä oikeus päättää lupa kesken lupa-ajan, esim. jos lupaehtoja ei noudateta, tai jos kaupunki tarvitsee aluetta omaan käyttöönsä. Luvan päättämisessä noudatetaan tällöin vähintään yhden kuukauden irtisanomisaikaa.
6. Luvan saaja on velvollinen korvaamaan kaupungin omaisuudelle tai muulle taholle toiminnan järjestämisestä mahdollisesti aiheutuvat vahingot.
7. Luvan saajan tulee ilmoittaa kaupungille toiminnassa lupa-aikana mahdollisesti tapahtuvista muutoksista. Luvan saajan tulee olla yhteydessä kaupunkiin myös, jos alueiden käyttötarve päättyy ennen 31.12.2022, tai jos lupa-aikaa halutaan jatkaa.

Korvaus kaupungin omistaman alueen käytöstä on 670 euroa kuukaudessa, koko ajalta yhteensä 15 745 euroa. Korvaus peritään laskulla ja laskun merkkinä käytetään työnumeroa 24309.

Perustelut

YIT Suomi Oy rakentaa asuntoja Ranta-Tampellan alueella. Alueella on käynnissä paljon rakentamista ja on tarkoituksenmukaista, että työmaa-alueet voidaan vähenevän vapaan tilan myötä rajata tarkemmin käyttäjien tarpeisiin. YIT Suomi Oy hakee työmaa-aluekäyttöön 360 m²:n, 320 m²:n ja 153 m²:n kokoisia maa-alueita ajalle 15.1.2021–31.12.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

YIT Suomi Oy, Raija Tevaniemi, Erja Parkkali

Liitteet:

1 YIT Suomi Oy kanavan puoli

2 YIT Suomi Oy puistoalue

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 23.2.2021.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 22.2.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
22.02.2021

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 119

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.